

Общество с ограниченной ответственностью «ЭКОТОН»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «ЭКОТОН»



Я.П. Мельник

20 19 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОТДЕЛЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ООО «ЭКОТОН»

г. Пыть-Ях
20 19 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. (в редакции) и Устава ООО «ЭКОТОН».

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом Отдела ДПО ООО «ЭКОТОН», регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.4. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения дополнительных образовательных программ (далее «Программ»).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.6. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются преподавателем.

1.7. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются Отделом ДПО ООО «ЭКОТОН» самостоятельно.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающихся результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения «Программ»;
- проведения обучающихся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть «Программ».

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом «Программ».

2.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется следующими оценками: «зачтено», «не зачтено», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (журналах, дневниках производственного обучения, дневниках о стажировке, если предусмотрены программой).

2.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения «Программ», предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Отдел ДПО ООО «ЭКОТОН» доводит до сведения обучающихся о результатах текущего контроля успеваемости, как посредством заполнения журнала. Отдел ДПО ООО «ЭКОТОН» в рамках работы с предприятиями и организациями заключившими договор на обучение своих сотрудников (далее «Заказчик») могут прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. «Заказчик» имеет право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающихся в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к начальнику Отдел ДПО ООО «ЭКОТОН».

3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения «Программ»;
- соотнесение этого уровня с требованиями профессионального стандарта;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им «Программ» и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения «Программ».

3.2. Промежуточная аттестация в Отделе ДПО ООО «ЭКОТОН» проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающихся «Программ» осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся письменные ответы на вопросы теста, билета;
- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется записью в ведомость промежуточной аттестации следующими оценками: «зачтено», «не зачтено», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение «Программ» обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Отделом ДПО ООО «ЭКОТОН» с учетом учебного плана.

3.6. Отдел ДПО ООО «ЭКОТОН» доводит до сведения «Заказчика» или обучающегося сведения о результатах промежуточной аттестации как посредством заполнения журнала. Отдел ДПО в рамках работы с обучающимися или «Заказчиком» могут прокомментировать результаты промежуточной аттестации в устной форме. «Заказчик» имеет право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающихся в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к начальнику Одела ДПО ООО «ЭКОТОН».

3.7 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Отделом ДПО ООО «ЭКОТОН» для:

- выезжающих на вахту и служебную командировку, отпуск;
- для иных обучающихся по решению Педагогического совета или иного органа.

3.8. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с «01» января 2019 года.

4.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится приказом генерального директора ООО «ЭКОТОН».

4.3. Настоящее Положение действительно до утверждения новой редакции.

